

АДМИНИСТРАЦИЯ г.УЛАН-УДЭ  
Комитет по образованию г.Улан-Удэ  
Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №38 г.Улан-Удэ»

УЛААН-ҮДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН  
Һуралсалай талаар хороон  
Муниципальна автономито юрэнхи һуралсалай эмхи  
зургаан  
"Улаан-Үдэ хотын һуралсалай 38 дунда һургуули"

---

## ПРИКАЗ

от 02.09.2019 г.

№ 13/1

О создании рабочей группы  
по организации и сопровождению процессов  
развития сетевой формы реализации  
образовательных программ

С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МАОУ «СОШ №38 г. Улан-Удэ» общеобразовательной программы профильного уровня по математике, физике, информатике в 10-м классе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договорами между МАОУ «СОШ №7 г. Улан-Удэ», МАОУ «СОШ №26 г. Улан-Удэ», БГУ им. Д. Банзарова по сетевому взаимодействию

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательной программы в условиях взаимодействия основной и ресурсной образовательных учреждений в следующем составе:
  1. Данчинова Э.П. – координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по УВР;
  2. Ханхараева М.С. - член рабочей группы; заместитель директора по ВР;
  3. Цыренова Е.Г. – член рабочей группы, заместитель директора по УВР, учитель информатики;
2. Рабочей группе в срок до 01.10.2019 г. выполнить следующие мероприятия:

Данчиновой Э.П. совместно с рабочей группой в срок до 01.10.2019 г.

  - Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2019-2020 г.
  - Внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:
  - заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
  - разработать рабочую программу по курсу сетевого взаимодействия;
  - составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;
  - подготовить информацию о численности группы обучающихся.
3. Данчиновой Э.П. ответственной за сайт школы, разместить на сайте в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:
  - Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;

- Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
- Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- Состав рабочей группы;
- Рабочую программу по предметам;
- Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
- График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
- Информацию о численности группы обучающихся (с указанием предмета, курса);
- Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
- Форму письменного заявления родителей (законных представителей) для организации обучения в сетевой форме.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.С.Турунхаева

С приказом ознакомлен(а):