

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МАОУ «СОШ №38
г. Улан-Удэ»
Протокол №1
от «31» августа 2022г.:

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем
совете
Протокол № 1
от « 01 » 09 2022г.:

ОБСУЖДЕНО
на Совете
обучающихся
Протокол № 1
от « 01 » 09 2022г.:

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №38»
Турунхаева В.С.
Приказ № 7
от « 01 » 09 2022г.:

Положение о внеурочной деятельности в МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ»

І. Общие положения

Данное положение регламентирует порядок нормирования и учёта, организации внеурочной деятельности, а также определяет её формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №38 г.Улан-Удэ»

Внеурочная деятельность осуществляется через:

- часть учебного плана, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, учебные научные исследования, практикумы и т.д. по учебным предметам, проводимых в форме, отличных от урочной деятельности;
- внеучебную деятельность (внутришкольная система дополнительного образования, классное руководство, деятельность иных педагогических работников в соответствии с их должностными обязанностями, образовательные программы учреждений дополнительного образования).

Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеурочную работу с обучающимися, являются: закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден Приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010г. №1241 «О внесении изменений в ФГОС, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.09г. №373», Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. N 1897), Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г.).

Время, отводимое на внеурочную деятельность, формы и способы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, исходя из необходимости обеспечить достижение планируемых результатов реализации основной образовательной программы на основании за-

просов обучающихся и их родителей, а также имеющих кадровых, материально - технических условий.

II. Цели и задачи:

Выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности.

Создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности.

Сохранение и преумножение традиций школы.

Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.

Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.

Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.

Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-11 классов в соответствии с основной образовательной программой МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ».

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

Направления, формы и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ».

Для реализации внеурочной деятельности в школе определена следующая организационная модель:

- учебный план, часть, формируемая участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, практикумы, спецкурсы и т.д.);
- дополнительные образовательные программы школы (внутришкольная система дополнительного образования, в том числе с использованием помещений учреждений дополнительного образования на договорной основе);
- образовательные программы учреждений дополнительного образования.

3.3. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальная работа.

Формы внеурочной деятельности:

- экскурсии;
- кружки;
- секции;
- круглые столы;
- конференции;
- семинары;
- диспуты;
- школьные научные общества;
- олимпиады;

- соревнования;
- постановки, репетиции, выступления;
- поисковая и проектно-исследовательская деятельность;
- общественно-полезные практики;
- летняя школа;
- экспедиции;
- индивидуальные занятия, индивидуальные и групповые консультации (в том числе дистанционные) учителя с детьми различных категорий: требующих психологической поддержки, одарёнными детьми и т.д.

Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

IV. Организация внеурочной деятельности

Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- планируемые результаты

Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями среднего и старшего звена.

Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журналах учета:

- журналы элективных курсов, практикумов, спецкурсов по учебным предметам, индивидуальных занятий, он-лайн занятий;
- журналы учета внеучебной деятельности (кружки, секции, экскурсии и т.д.)

Порядок ведения журналов обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведённых занятий. Работа фиксируется по направлениям.

Порядок ведения, хранения журналов учёта внеурочной деятельности аналогичен правилам ведения классных журналов.

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются индивидуальные учебные планы.

При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением используются возможности МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ» (спортивный зал, классные комнаты, библиотека, компьютерный класс, музей, актовый зал).

В период летних каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности организации отдыха детей и их оздоровления в пришкольных лагерях дневного пребывания, в летних школах, палаточных лагерях, создаваемых на базе школы.

V. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

Первый уровень – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

VI. Учёт внеурочных достижений обучающихся

Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

Портфолио может иметь следующую структуру:

- 1 раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- 2 раздел «Портфолио достижений» (дипломы, грамоты, сертификаты, результаты тестирования);
- 3 раздел «Портфолио творческих работ» (поделки, стихи, рисунки, фотографии);
- 4 раздел «Портфолио отзывов» (учебная деятельность, внеурочная деятельность, хобби);
- 5 раздел «Характеристика учебной и внеучебной деятельности обучающегося»

VII. Управление внеурочной деятельностью

7.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ» осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе на основе своих должностных обязанностей.

