

## ПРИКАЗ

от «\_01\_»\_\_09\_\_\_\_2021г.

№\_7/4\_\_

### Об организации методической работы в 2021/22 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола педагогического совета от 30.08.2021 № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав методического совета на 2021/22 учебный год:
  - заместитель директора по УВР Данчинова Э.П.,
  - заместитель директора по УВР Цыренова Е.Г.,
  - руководители методических объединений;
  - руководители инновационных проектов;
- 1.1. Назначить председателем Методического совета заместителя директора по учебно-методической работе Данчинову Э.П.;
2. Назначить руководителей методических объединений школы на 2021/22 учебный год:
  - учитель начальных классов Соколова Н.М. (методическое объединение учителей начальных классов);
  - учитель русского языка и литературы Михайлова Ю.А. (методическое объединение учителей гуманитарного цикла);
  - учитель математики Цыдыпова Е.О. (методическое объединение учителей естественно-математического цикла);
3. Председателям методических объединений:
  - провести установочные заседания в период с 31.08.2021г.;
  - составить планы работы на 2021/22 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методической службы Данчиновой Э.П. до 17.09.2021г.;
  - сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 10.09.2021г.;
  - организовать заполнение педагогами персональных карт профессионального развития на 2021/22 учебный год.
4. Утвердить школьные инновационные проекты на 2021/22 учебный год и их руководителей:
  - «Сетевая профильная школа» (учитель информатики Цыренова Е.Г.);
  - «Школа-территория здоровья» (учитель начальных классов Михайлова Ю.А.);
  - «Семейное счастье-просто друг другу тепло дарить» (учитель русского языка Шойбонова Р.Б.);
  - «Робототехника» (учитель технологии Соколова Н.А.)
5. Руководителям школьных инновационных проектов:
  - сформировать проектные группы до 17.09.2021г.;
  - провести установочные заседания в период с 13.09.2021г. по 25.09.2021г.;
  - составить планы работы на 2021/22 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методической службы Данчиновой Э.П. до 25.09.2021г.
6. Руководителю методической службы Данчиновой Э.П.:
  - обеспечить реализацию мероприятий РИП и МИП, программ в рамках проекта «Успех каждого ребенка»;

